



**Progettiamo insieme il
nostro cambiamento**
Corso FNP Pie_Or

**Lavorare per Progetti,
imparando
dall'esperienza**

Lucidi del Dipartimento Formazione USR CISL Piemonte
a cura di Sergio CROSA – ott2018

PERCHÉ LAVORARE PER PROGETTI

PER giungere più agevolmente al **CAMBIAMENTO**

PER acquisire **PIÙ CONSAPEVOLEZZA**

PER IMPARARE dall'esperienza

PERCHÉ è fonte di motivazione e **SODDISFAZIONE**

ma occorrono **CONVINZIONE, IMPEGNO E CONTINUITÀ**

LE FASI DI UN PROGETTO



ANALISI della situazione iniziale, **VINCOLI E OPPORTUNITÀ**, prefigurazione di un **TRAGUARDO / OBIETTIVO** da realizzare

PIANIFICAZIONE definizione degli **OBIETTIVI**; delle **AZIONI**: chi, fa che cosa, come, quando; delle **VERIFICHE INTERMEDIE**

REALIZZAZIONE
attuazione del piano

VALUTAZIONE dei risultati raggiunti: **AGGIUSTAMENTI E CORREZIONI**

ANALISI problema - causa

PROBLEMA o **SITUAZIONE** descritti in modo **CHIARO**, per indicare il **RISULTATO ATTESO**

Approfondire
con i **PERCHÉ**

Ricerca delle **CAUSE**,
non del colpevole

Trovare la/le
CAUSA/E
radice

Per ricercare le
SOLUZIONI
possibili, **OBIETTIVI**
da raggiungere

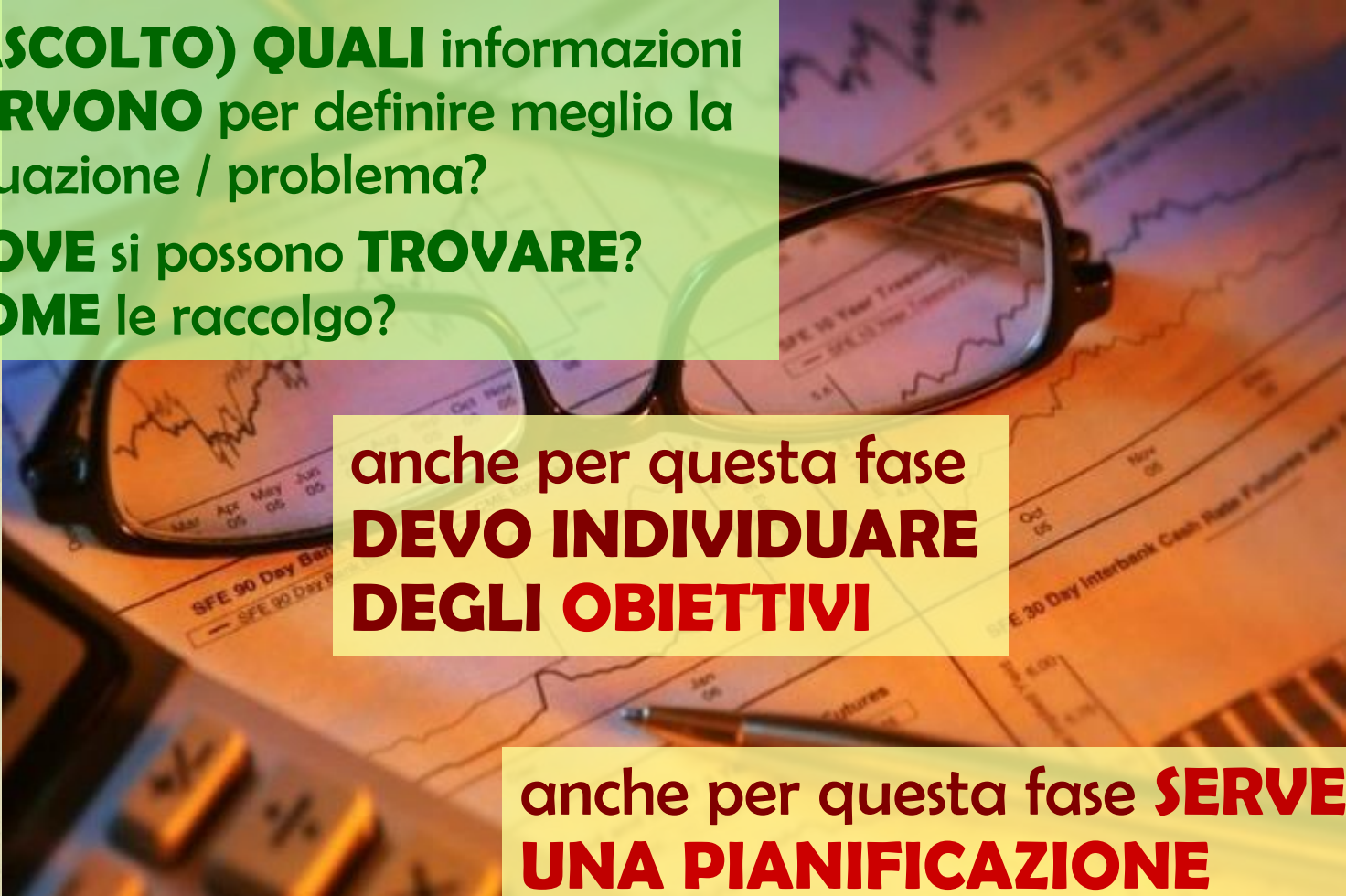
Seguire stesso **FILONE**,
Evitare facili **SCUSE**,
Cosa **NON funziona**

ANALISI approfondimento

RACCOLTA INFORMAZIONI

(ASCOLTO) QUALI informazioni **SERVONO** per definire meglio la situazione / problema?

DOVE si possono **TROVARE?**
COME le raccolgo?

A background image showing a pair of glasses resting on a document with financial charts and graphs. The charts include labels like 'SFE 90 Day Bank', 'SFE 90 Day', and 'SFE 30 Day Interbank Cash Rate Futures'.

anche per questa fase
**DEVO INDIVIDUARE
DEGLI OBIETTIVI**

anche per questa fase **SERVE
UNA PIANIFICAZIONE**

definizione degli **OBIETTIVI SPECIFICI**

gli **OBIETTIVI SPECIFICI** sono le **TAPPE** verso il **RISULTATO ATTESO**

DEVONO ESSERE: CHIARI

- **CONCRETI** (quantificati, tempificati, compatibili con le risorse)
- **COERENTI** (in sé e con il risultato atteso)
- **CONDIVISI** (da tutti coloro che sono chiamati a realizzarli)

pianificazione **RACCOLTA** dati per **ANALISI**

È la **DEFINIZIONE DEL PERCORSO**, attività specifiche e necessarie al raggiungimento degli obiettivi specifici e del risultato atteso

CHI PERSONE, RUOLI

FA CHE COSA AZIONI

CON QUALI RISORSE COMPETENZE, STRUMENTI

QUANDO TEMPI

PERCHÉ OBIETTIVO, RISULTATO ATTESO

MODALITÀ DI VERIFICA COME E QUANDO

ANALISI approfondimento

**ELABORAZIONE
INFORMAZIONI**
QUALI sono **UTILI**?
COSA mi **DICONO**?
uso dell'informatica,
rapporti di sintesi

**CONFERMA O
RIDEFINIZIONE**
degli **OBIETTIVI**
CONDIVISIONE

CHIARI – CONCRETI – COERENTI

MEMORIA: ARCHIVIAZIONE, AGGIORNAMENTO

OBIETTIVO

Specifico

contenere tutti i **DETTAGLI**

Misurabile

QUANTIFICABILE e confrontabile

orientato all'
Azione

indicare l'**ATTIVITÀ** da realizzare

Realistico

indicare un **RISULTATO RAGGIUNGIBILE**

vincolato nei
Tempi

da realizzare entro un **TEMPO DEFINITO**

e nei costi

utilizzando le **RISORSE STABILITE**

PIANIFICAZIONE

PIANIFICARE significa stabilire il percorso da attuare, per arrivare al **RISULTATO ATTESO, DEFINENDO** in modo chiaro: responsabilità, obiettivi, azioni, risorse e tempi

CHI

le responsabilità

COSA

i diversi obiettivi / compiti

COME

azioni, competenze, strumenti e risorse

QUANDO

i tempi da rispettare

PERCHÉ

la motivazione

LIVELLO DI GRUPPO

LIVELLO SINGOLO

REALIZZAZIONE

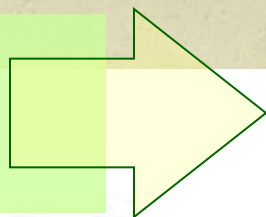
È la fase di **ATTUAZIONE** di quanto progettato nella pianificazione, in cui è importante:

- **VERIFICARE** che si stia realizzando quanto stabilito nella **PIANIFICAZIONE** (obiettivi, attività, tempi, ecc.)
- evidenziare e **CORREGGERE** eventuali **SCOSTAMENTI**, ridefinendo se necessario il progetto

È IMPORTANTE prevedere **FASI INTERMEDIE DI VERIFICA** del progetto e una **COMUNICAZIONE TRASPARENTE** ed di quanto fatto, dei problemi insorti e dei correttivi apportati (**IMPARARE DAGLI ERRORI**)

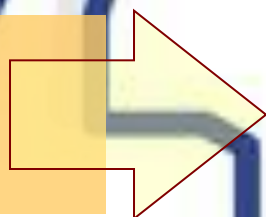
VALUTAZIONE FINALE

Efficacia del
PROGETTO



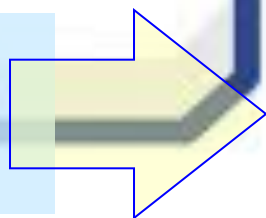
Raggiungimento
degli **OBIETTIVI**

Efficacia del
PROCESSO



Funzionamento del
PIANO DI LAVORO e del
SISTEMA COMUNICATIVO
/relazionale

Efficacia della
SQUADRA



Lavoro svolto dai
DIVERSI RUOLI

Valorizzazione RISULTATI